



Coop Folkeskove A/S

Roskildevej 65
2620 Albertslund
CVR-nr. 41488972

Indsamlingsregnskab 2024

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring på indsamlingsregnskab for Coop Folkeskove A/S	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2024	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Coop Folkeskove A/S
Roskildevej 65
2620 Albertslund

CVR-nr.: 41488972
Hjemsted: Albertslund
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Ledelse

Bestyrelse

Anders Boll Holmelund, formand
Martin Sahner Gundestrup Christiansen
Thor Skov Jørgensen

Direktion

Martin Sahner Gundestrup Christiansen, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Jeg har dags dato behandlet og godkendt indsamlingsregnskabet for indsamlingsperioden 01-01-2024 til 31-12-2024 for Coop Folkeskove A/S indsamling med det formål at opkøbe jord i Danmark, skabe fredskov eller natur på områderne og drive dem som offentlig tilgængelige arealer.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse jf. jr.nr. 23-700-07109 og i overensstemmelse med tilhørende bekendtgørelse. Selskabets indsamlinger foregår via hjemmeside/donationsmodul, online indsamlingsplatform og ved flaskedonationer via flaskepant i et udvalg af Coops fysiske butikker. De indsamlede midler modtages via kontooverførsel.

Jeg anser det opstillede indsamlingsregnskab for perioden 01-01-2024 til 31-12-2024 udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014.

Albertslund, den 20.06.2025

Direktør

Martin Sahner Gundestrup Christiansen
direktør

Den uafhængige revisors erklæring på indsamlingsregnskab for Coop Folkeskove A/S

Til ledelsen i Coop Folkeskove A/S

Konklusion

Vi har revideret det medfølgende indsamlingsregnskab for perioden 01. januar 2024 – 31. december 2024. Indsamlingsregnskabet udviser indtægter kr. 5.300.404 og et omkostningsforbrug på kr. 5.480.541.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet for perioden 01. januar 2024 – 31. december 2024 i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamlinger og Indsamlingsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet har som særligt formål at overholde regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger og indsamlingsloven. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og indsamlingsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at kunne udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af indsamlingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i indsamlingsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af indsamlingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om indsamlingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om indsamlingsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af indsamlingsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med indsamlingsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger til regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med indsamlingsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20.06.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Henrik Hartmann Olesen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34143

Ledelsesberetning

Indledning

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Indsamlingsmåde

Indsamlingen foregår ved flaskedonationer via flaskepantsknap i et udvalg af Coops fysiske butikker, samt via hjemmeside/donationsmodul.

De indsamlede midler indsættes på separat bankkonto eller på bankkonto, hvor de indsamlede midler kan adskilles fra øvrige midler.

Indsamlingsformål

Indsamlingen skal bruges til Coop Folkeskove A/S, som har til formål at opkøbe jord i Danmark, skabe fredskov eller natur på områderne og drive dem som offentlig tilgængelige arealer. En rimelig andel af bidragene går til administration, og markedsføring, herunder revision og selskabsskat. Hvis formålet ikke kan opfyldes, skal midlerne i stedet bruges til lignende og eksterne skovrejsningsorganisationer.

Beskrivelse af indsamlingsprojektet

Coop Folkeskove A/S er et aktieselskab. Indsamlingerne foregår løbende. Når du støtter os, støtter du udvikling og drivning af skov- og naturområder i Danmark, som er offentlig tilgængelige for alle.

Vi anvender vores overskud til at opkøb arealer i Danmark, og herefter udvikle og drive disse til offentlige tilgængelige skov- og naturområder med henblik på at skabe rammer for rekreative fællesskaber, øget biodiversitet, forbedret drikkevandskvalitet og CO2-binding til gavn for klimaet, samt anden efter bestyrelsens beslutning tilknyttet aktivitet.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Indsamlet beløb	1	5.300.404	5.954.042
Indtægter i alt		5.300.404	5.954.042
Administrationsomkostninger	2	(450.727)	(504.251)
Opkøb af skovearealer og etablering af beplantning	3	(3.446.328)	(10.030.925)
Drift og vedligeholdelse af skovarealer	4	(265.902)	(99.630)
Drift af pant-maskiner		(291.640)	(181.198)
Omkostninger i alt		(4.454.597)	(10.816.004)
Resultat før finansielle poster		845.807	(4.861.962)
Finansielle omkostninger		(21.456)	(3.916)
Resultat før aktiviteter		824.351	(4.865.878)
Skat af årets resultat	5	(1.004.488)	(1.178.304)
Indsamlingens overskud (underskud)		(180.137)	(6.044.182)
Anvendelse af indsamlingens overskud jf. note 5.			
Indsamlede midler fra tidligere perioder, primo		2.179.163	8.223.346
Årets indsamlede midler		5.300.404	5.954.041
Årets anvendte midler til erhvervelse af skov og afholdte omkostninger		(5.480.541)	(11.998.224)
Overført til næste periode		1.999.026	2.179.163

Noter

1 Indsamlet beløb

	2024 kr.	2023 kr.
Indsamling og donationer (Skovbeviser)	4.665.318	5.186.654
Online indsamlingplatform (Fordelskonto)	635.086	740.248
Crowdfunding	0	27.140
	5.300.404	5.954.042

2 Administrationsomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Revision af årsrapport, indsamlingsregnskab mv.	94.375	123.125
Gebyrer m.m.	11.843	11.138
Opdatering af hjemmeside og software	27.531	1.301
Regnskabsmæssig og juridisk assistance	316.978	368.687
	450.727	504.251

3 Opkøb af skovearealer og etablering af beplantning

	2024 kr.	2023 kr.
Etablering af beplantning	3.446.328	0
Opkøb af skovarealer	0	10.030.925
	3.446.328	10.030.925

4 Drift og vedligeholdelse af skovarealer

	2024 kr.	2023 kr.
Drift og vedligeholdelse af skov	265.902	99.630
	265.902	99.630

5 Skat af årets resultat

	2024 kr.	2023 kr.
Aktuel skat	1.004.488	1.178.304
	1.004.488	1.178.304

6 Anvendelse af midler

Overført overskud fra tidligere perioder er anvendt til investering i skov. Årets indsamlede midler er anvendt til investering i skov samt driftsomkostninger, herunder administration jf. indsamlingsformålet. De resterende ej anvendte midler er overført til efterfølgende periode, og vil blive anvendt til opkøb af jord i Danmark, skabe fredskov og natur på områderne og drive dem som offentlig tilgængelige arealer, herunder administration, i overensstemmelse med det godkendte indsamlingsformål.

Anvendt regnskabspraksis

Indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014 og i overensstemmelse med følgende regnskabspraksis.

Indsamlingsregnskabet indeholder en resultatopgørelse.

I selskabets årsrapport indregnes fredsskov efter nedenstående regnskabsprincipper.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver vedrører etablering af fredsskov.

Skove omfatter beplantning, anlæggelse af veje og stier, samt erhvervelse af jord med henblik på etablering af fredsskov eller natur. Beplantning omfatter træer mv. til skabelse af skove og natur. Veje og stier omfatter anlæggelse af gangarealer samt arealer for transport af maskiner mv.

Skove opgøres til kostpris. Efterfølgende måles beplantning, samt veje og stier til kostpris med fradrag af af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Restværdien og brugstid revurderes årligt.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Beplantning: 25 år

Der afskrives ikke på grunde.

Skove nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Ved opgørelse af eventuel nedskrivningsbeløb, indregnes restværdi af modtagne tilskud til skovens etablering præsenteret under periodeafgrænsningsposter (passiver) i den regnskabsmæssige værdi.

Resultatopgørelsen

Indsamlet beløb

Indsamlede beløb er modtagne beløb, der kan henføres til indsamlingens formål.

Donationer i selskabets årsrapport er indtægtsførte bidrag fra Coop's medlemmer og andre gennem donation af pantmidler, donationer gennem køb af folkeaktier og andre typer af bidrag modtaget med henblik på at skabe fredsskov eller natur på områderne (beplantning) og drive dem som offentlig tilgængelige arealer.

Omkostninger

Omkostningerne omfatter alle direkte omkostninger forbundet med gennemførelse af indsamlingen.

Andre eksterne omkostninger i selskabets årsrapport omfatter omkostninger vedrører selskabets primære aktiviteter, relateret til drift af skovene, herunder events, markedsføring og oplysning herom, samt etablerings- og administrative omkostninger.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger og gæld.

Skat

Selskabet er skattepligtig af de indsamlede donationer.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Selskabet er sambeskattet med alle danske koncernvirksomheder. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Sahner Gundestrup Christiansen

Adm. direktør

Serienummer: 1d6f85ab-6250-4df9-9412-01173455f0e7

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-06-20 12:30:56 UTC



Henrik Hartmann Olesen

Revisor

Serienummer: 2210b8a3-76cd-4eb4-90c7-2ff85994fcb7

IP: 93.160.xxx.xxx

2025-06-22 08:15:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.